



ACTA DE PUBLICIDAD DE CIERRE DE INSCRIPCIONES Y NÓMINA DE INSCRIPTOS

---En la sede de Mesa de Entradas, a las 12:00 del DIEZ (10) de setiembre de dos mil veintiuno, se procede al cierre de inscripción al concurso especial por razones extraordinarias originadas por la Pandemia Covid-19 para docentes interinos (CEREP.Cov), para cubrir en el **Departamento de Morfo Fisiología**, con carácter de **EFFECTIVO**, los cargos mencionados a continuación y según el siguiente detalle.-----

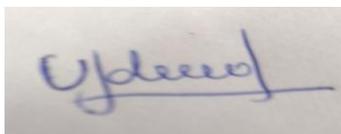
Área	Cargo/s	Postulante/s	N° Resol. convocatoria
<u>Anatomía Normal</u>	Profesor Titular - DSE	RIVAMAR, Luis Ángel	129/21 CD.
<u>Biología Celular y Molecular</u>	Dos (2) cargos de Ayudante de 1era. - DS c/u	VANRELL, María Cristina	131/21 CD.
		COSTANTINO, Valeria Victoria	
<u>Instituto de Fisiología</u>	Profesor Titular, DE	VEGA, Israel Aníbal	136/21 CD.
	Profesor Adjunto, DE	CARRA, Graciela Ester	137/21 CD.
	Jefe de Trabajos Prácticos, DS	ACOSTA, Cristian Gabriel	138/21 CD.
	Dos (2) cargos Jefe de Trabajos Prácticos, DE c/u	BANNOUD, Nadia	138/21 CD.
		DELL AGNOLA, Federico Agustín	
	Ayudante de 1era., DSE	LOZANO, Esteban Sebastián	138/21 CD.
Ayudante de 1era., DS	REAL, Sebastián Martín	138/21 CD.	
<u>Química Biológica</u>	Jefe de Trabajos Prácticos, DE	ÁVILA MANIERO, Mariángeles	127/21 CD.

--- De esta forma, se cumple con lo determinado por las Ordenanzas N° 23/2010 CS (artículo 11°) y N° 11/2012 CS (artículo 12°), cuyos textos, del mismo tenor, expresan **“Al cierre de la inscripción se labrará el acta correspondiente con el nombre de los inscriptos [...]. Copia del acta se colocará en avisadores [...].”**-----

---Cabe aclarar que en la Resolución N° 265/2020 CS. en su Anexo I, Punto d), expresa **“El trámite de las recusaciones hasta su finalización se sustanciará de acuerdo con las disposiciones de los artículos 22° a 27° de la Ord. 23/2010 CS., reduciéndose los plazos de la siguiente forma, en proporción a la mayor rapidez que se le puede imprimir al trámite por la virtualidad:**

los plazos de cinco (5) días, serán de dos (2) días; los de diez (10) días, serán de cinco (5), y el de quince (15) días, será de siete (7) días”.-----

---Finalizado el acto, firman para constancia, las funcionarias actuantes.-----

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Victoria Salinas".

Téc. Univ. M. Victoria SALINAS MARTINEZ
Jefa del Dpto. de Mesa de Entradas

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marta G. Mercuri".

Téc. Univ. Marta G. MERCURI
Directora de Despacho