**Convocatoria Becas de ayuda económica 2022**

**Nombre del postulante: ………………………………………………………………………………….**

DOCUMENTO ANEXO II: INFORMACION FAMILIAR

1. **Escolaridad de los padres** (aun cuando tus padres no convivan con vos, tenés que indicar el máximo nivel de estudios alcanzado) (\*)
2. Nivel de instrucción padre/ tutor:…………………………………………………………………….
3. Titulo u oficio del padre/ tutor:………………………………………………………………………..
4. Nivel de instrucción madre/ tutora:………………………………………………………………….
5. Titulo u oficio de la madre/ tutora ………………………………………………………………….

(\*)Niveles de instrucción: No sabe, Analfabeto/a, Primario incompleto/ completo, Secundario incompleto/ completo, Terciario/ Universitario incompleto/ completo.

1. **Cuadro socio-económico:**

 Consigná a todas las personas que dependen económicamente de la familia (tengan o no ingresos), incluidos/as hermanos/as que estudien en otro lugar.

Los ingresos: consigná todos los montos de los integrantes que trabajen, aunque sea trabajo informal.

Postulante independiente: coloca solamente tus datos.

Por cada miembro del hogar deberás aportar los siguientes datos:

* Parentesco:
* Apellido y Nombre:
* Edad:
* N° de CUIL/CUIT (1):
* Ocupación (2):
* Ingresos mensuales (3):
* Otros ingresos: monto
* Tipo de ingreso (4):

(1) CUIL/ CUIT: Para menores de 18 años se aceptará el número de DNI si no se cuenta con CUIL.

(2) OCUPACIÓN, consigna según las siguientes opciones: estudia, trabaja, jubilado/a o pensionado/a, ama/o de casa, estudia y trabaja, no trabaja.

(3) Ingresos mensuales: es el ingreso principal de cada integrante de la familia.

(4) Tipo de Ingresos (consignados en otros ingresos): aportes que ingresan además del trabajo principal: planes sociales, becas, pasantías, cuota alimentaria, alquileres, otros.

**IMPORTANTE**

* El ingreso total del grupo familiar no puede ser $0 (cero)
* Debes presentar la certificación negativa de ANSES de cada miembro del hogar mayor de 18 años.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

* **Trabajadores en relación de dependencia**: presentar bono de sueldo mensual o quincenal (ambas quincenas), según el caso. Para personas contratistas (trabajadores del agro): además del bono, porcentaje de cobro por cosecha.
* **Trabajadores temporarios o trabajadores informales**: constancia de monto percibido y tipo de actividad realizada (ver nota modelo).
* **Trabajadores Autónomos:** presentar Declaración Anual de Ganancias (Año 2019), donde conste monto percibido y tipo de actividad realizada (ver nota modelo).
* **Trabajadores Monotributistas:** presentar Constancia de categoría y Contrato de Locación, en caso de ser contratado, donde conste monto percibido y tipo de actividad realizada. (ver nota modelo).
* **Monotributistas Sociales:** comprobante de inscripción, donde conste monto percibido y tipo de actividad realizada (ver nota modelo).
* **Jubilados y pensionados**: recibo o bono de jubilación y/o pensión, según corresponda.
* **Desocupados/as** (quienes hayan perdido su actividad laboral en el 2020): presentar telegrama de despido/renuncia e indemnización o nota aclaratoria según el modelo (ver nota modelo). En caso de percibir prestación de seguro por desempleo adjuntar el comprobante.
1. **Datos de salud. Problemas de salud del grupo familiar**

Por cada miembro del hogar deberás aportar los siguientes datos:

* Apellido y Nombre:
* Parentesco:
* Problema de Salud (1):
* Gastos mensuales en medicación:
* Obra Social SI NO

(1) Colocar la opción que corresponda: Ninguna, Discapacidad Parcial o Enfermedad severa, Discapacidad Total o Enfermedad Crónica.

En caso de Enfermedad o discapacidad que requieran tratamiento: enviar copia del certificado médico actualizado (que indique diagnóstico) o Certificado de discapacidad.

1. **Otras situaciones que puedan interferir en tu proyecto de estudio. (\*)**

**Situaciones particulares del grupo familiar**

Fallecimiento de padre, madre, tutor, esposo/a, hijo/a, hermano/a o desde 2020 a la fecha.

 (\*)Otras dificultades como violencia intrafamiliar, consumo problemático, uso compartido de la única computadora del hogar o cualquier situación que afecte tu proyecto académico. Enviar documentación si corresponde o hacer nota aclaratoria detallando la situación.